

## П Р И К А З

17.01.2025 г.

№ 15

### **Об организации и сроках проведения итогового собеседования по русскому языку для участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Каменского муниципального района в 2024/2025 уч.г.**

В соответствии с приказом министерства образования Воронежской области от 16.01.2025 г. № 22 «Об организации и сроках проведения итогового собеседования по русскому языку для участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Воронежской области в 2024/2025 учебном году», и в целях организации и проведения итогового собеседования по русскому языку на территории Каменского муниципального района Воронежской области в 2024/2025 учебном году

### П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Провести итоговое собеседование по русскому языку для участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее итоговое собеседование) в следующие сроки:

- 12 февраля 2025 г. – основной день;

- 12 марта 2025 г. и 21 апреля 2025 г. – дополнительные сроки.

2. Назначить Киселеву Любовь Николаевну, главного специалиста отдела образования, молодежной политики, спорта и туризма администрации Каменского муниципального района, ответственным за проведение итогового собеседования на территории муниципального района.

3. Руководителям общеобразовательных учреждений:

3.1. Обеспечить своевременное информирование участников ГИА-9 и их родителей (законных представителей), педагогических коллективов о

сроках и местах проведения, местах регистрации, сроках и местах ознакомления с результатами итогового собеседования, путем организации работы телефонов «горячих линий» и ведения соответствующего раздела на официальных сайтах в сети Интернет.

3.2. Обеспечить регистрацию обучающихся всех форм обучения на участие в итоговом собеседовании в установленные законодательством сроки – не позднее, чем за 2 недели до основной даты.

3.3. Назначить лиц, ответственных за проведение итогового собеседования в срок до 27.01.2025 г.

3.4. Обеспечить контроль технической готовности образовательных организаций - мест проведения итогового собеседования (штаб, аудитории ожидания итогового собеседования, аудитории проведения итогового собеседования) – в срок не позднее 1 рабочего дня до даты проведения итогового собеседования.

3.5. Обеспечить отбор и подготовку специалистов, входящих в состав комиссии по проведению и комиссии по проверке итогового собеседования

3.6. Создать из числа педагогических работников образовательной организации комиссию по проведению и комиссию по проверке итогового собеседования в срок до 27.01.2025 г.

3.7. Осуществить информирование под подпись педагогических работников, привлекаемых к проведению и проверке итогового собеседования, участников и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового собеседования, порядке проведения, сроках и порядке ознакомления с результатами итогового собеседования.

4. Ответственному координатору за ИС-9 (Л.Н. Киселева) обеспечить своевременное информирование участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей), педагогических коллективов и всех заинтересованных лиц о сроках и местах проведения, местах регистрации, сроках и местах ознакомления с результатами итогового собеседования через организации, осуществляющие образовательную деятельность, а также путем организации работы телефонов «горячей линии» и ведения раздела на официальных сайтах «Интернет».

5. Контроль за исполнение настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель



А.Б. Бурляева